

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ  
КАЗАХСТАН  
АКАДЕМИЯ КАЙНАР



«УТВЕРЖДАЮ»


Проректор по

академическим вопросам

Куланова С.Ш.

2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНОМ ЗАЛЕ  
СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ  
АКАДЕМИИ КАЙНАР

Утверждено на заседании  
юридических дисциплин  
(Протокол № 3 от 08.11.2022 г.)  
/ зав.кафедрой   
к.ю.н., асс. профессор Апахаев Н.Ж.

АЛМАТЫ, 2022

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об учебном зале судебных заседаний Академии Кайнар определяет порядок создания, цель и задачи функционирования учебного зала судебных заседаний, а также его использование в ходе реализации образовательных программ по направлению подготовки 6В042 Право.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Законом Республики Казахстан «Об образовании» № 319-III ЗРК 27 июля 2007 года (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.01.2021 года);

- Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 12.10.2018 года № 563;

- Типовыми правилами деятельности организаций высшего образования, утвержденными Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.10.2018 года № 595;

- Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования, утвержденного Приказом Министра науки и высшего образования № 2 от 20 июля 2022 года.

1.3. Учебный зал судебных заседаний является одним из основных элементов материально-технического обеспечения образовательных программ - бакалавриата, обеспечивающим проведение отдельных видов теоретической и практической подготовки обучающихся по дисциплинам, предусмотренным ГОСО РК и учебными планами соответствующих образовательных программ.

1.4. Учебный зал судебных заседаний представляет собой примерную модель зала судебных заседаний, предназначенного для осуществления правосудия в Республике Казахстан.

## 2. Цели и задачи функционирования Учебного зала судебных заседаний

2.1. Основной целью создания и функционирования учебного зала судебных заседаний является проведение практических занятий по дисциплинам базовой (обязательной) и вариативной части.

2.2. В рамках занятий, проведение которых предусмотрено в учебном зале судебных заседаний, студенты получают необходимые профессиональные умения и навыки.

2.3. Основными задачами создания и функционирования учебного зала судебных заседаний являются:

- выполнение обязательных требований ГОСО РК к условиям реализации образовательных программ;

- осуществление подготовки кадров в условиях, приближенных к реальным судебным процессам.
- проведение ролевых процессуальных игр в зале судебного заседания развивает навыки работы с процессуальной документацией;
- развитие навыков работы с процессуальной документацией;
- изучение особенностей отдельных стадий судопроизводства;
- изучение особенностей рассмотрения и разрешения отдельных категорий судебных дел;
- изучение особенностей и порядка участия в судебном разбирательстве прокурора и адвоката-защитника;
- развитие способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства; развитие способности разработки нормативно-правовых актов, реализовывать нормы материального и процессуального права;
- развитие способностей принимать решения и совершать юридические действия в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- развитие навыков судебной риторики;
- организация и проведение ролевых процессуальных игр;
- проведение практических занятий.

### **3. Материально-техническое обеспечение учебного зала судебных заседаний.**

3.1. К основным материально-техническим средствам, обеспечивающим функционирование учебного зала судебных заседаний, относятся:

- отдельное помещение (аудитория), обеспечивающее возможность проведения занятий;
- атрибуты, отражающие судебную символику (герб, государственный флаг, судебная мантия, молоток судьи и т.д.);
- средства воспроизведения аудиовизуальной продукции;
- скамья подсудимых, места, отведенные для других участников процесса (стулья, секретарь, адвокат, государственный обвинитель и т.д.).

### **4. Порядок использования учебного зала судебных заседаний в ходе образовательного процесса**

4.1. Использование учебного зала судебных заседаний осуществляется в соответствии с расписанием занятий академических групп.

4.2. Перечень занятий, проводимых с использованием учебного зала судебных заседаний, их тематика, цели, задачи, методики проведения отражаются в рабочей программе дисциплины.

4.3. К практическим занятиям в учебном зале судебных заседаний привлекаются работники органов прокуратуры, адвокатуры, судов (судьи, консультанты, секретари судебных заседаний), сотрудники органов внутренних дел и иные практические специалисты.

4.4. Нахождение обучающихся в учебном зале судебных заседаний вне учебных занятий (переменах, иное внеучебное время) без преподавателя не допускается.

4.5. С разрешения ректора в учебном зале судебных заседаний могут проводиться мероприятия, не предусмотренные учебным планом (встречи обучающихся с практикующими юристами, мастер классы, показательные деловые игры и т.д.).

## **5. Контроль за использованием зала судебных заседаний в ходе образовательного процесса**

5.1. Контроль надлежащего использования учебного зала судебных заседаний осуществляется заведующим кафедрой юридических дисциплин.

5.2. Преподаватель при проведении занятий в учебном зале судебных заседаний обязан обеспечить дисциплину и сохранность материальных средств, закрепленных за учебным залом судебных заседаний.

5.3. Лица, виновные в порче или уничтожении материальных средств, закрепленных за учебным залом судебных заседаний, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Республики Казахстан.

## **6. Права и обязанности**

6.1. Заведующий учебного зала судебных заседаний для решения поставленных задач:

- поддерживает и развивает необходимую материально-техническую и информационную базы;

- привлекает к деятельности специализированной аудитории педагогических и научных работников, сотрудников судебных органов, адвокатов, сотрудников прокуратуры, медиаторов, а также специалистов различных областей науки, практикующих экспертов;

- разрабатывает в рамках деятельности кафедры юридических дисциплин планы работы;

- создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов), в том числе с привлечением на основе договоров специалистов из других образовательных организаций высшего образования, а также при необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

- ведет учет и контроль технических средств и оборудования специализированной аудитории;

- обеспечивает соответствие материальной базы специализированной аудитории;

- организует оформление стендов с учебно-методическими материалами и наглядными пособиями.

## **7. Взаимодействие и связи**

7.1. Учебный зал судебных заседаний по направлениям своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями Академии, судебными, правоохранительными органами, экспертными учреждениями.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает с даты его утверждения проректором.

8.2. Положение утрачивает силу в случае принятия нового соответствующего положения в соответствии с Уставом Академии.