



БҰЙРЫҚ

№ 70

ПРИКАЗ

г.Алматы

«29» декабря 2023г.

**«О создании состава Рабочей группы (РГ) по подготовке к институциональной и специализированной (программной) аккредитации НКЦА»**

В целях составления отчета-самооценки и подготовки формирования приложений и подтверждающих материалов по институциональной и специализированной (программной) аккредитации НКЦА на 2023-2024 учебный год

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать и утвердить состав рабочей группы по составлению отчета по результатам самооценки и подготовке приложений и подтверждающих материалов к институциональной и специализированной (программной) аккредитации НКЦА на 2023-2024 учебный год.
2. Закрепление ответственных лиц за установленными стандартами НКЦА для формирования предоставленными материалами с подстандартов отчет-самооценки по стандарту с прикреплением заполненных приложений и подтверждающими материалами указанных в ссылке отчета.
3. Материалы для стандартов и подстандартов предоставляются указанными лицами в «Плане мероприятий» - с учетом последних 5 лет (охватывающий период с сентября 2019г. – по настоящее время)).

НАИМЕНОВАНИЕ СТАНДАРТА	СОСТАВ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ
СТАНДАРТ 1 «Стратегическое развитие и политика в области обеспечения качества»	1. Казимова А.Х. – ответственная 2. Руководители академических школ. 3. Зам. руководителей академических школ 4. Разработчики ОП
СТАНДАРТ 2 «Образовательные программы»	1. Крахина Ю.С. – ответственная 2. Казимова А.Х. 3. Есетова С.К. 4. Руководители академических школ. 5. Зам. руководителей академических школ 6. Разработчики ОП
СТАНДАРТ 3 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка»	1. Руководители академических школ – ответственные 2. Крахина Ю.С. 3. Абдыкалыкова А.И. 4. Алимбетов К.А. 5. Джумабеков О. 6. Зам. руководителей академических школ 7. Разработчики ОП

	8. Ответственные за практику и трудоустройство по АШ
<b>СТАНДАРТ 4</b> <b>«Прием студентов, успеваемость, признание и квалификация»</b>	1. <b>Абдыкалыкова А.И. – ответственная</b> 2. Дуйсенбаева Г.Ж. 3. Казимова А.Х. 4. Алимбетов К.А. 5. Руководители академических школ 6. Зам. руководителей академических школ
<b>СТАНДАРТ 5</b> <b>«Профессорско-преподавательский состав»</b>	1. <b>Жанадилова Г.К. – ответственная</b> 2. Казимова А.Х. 3. Есетова С.К. 4. Руководители академических школ. 5. Зам. руководителей академических школ 6. Разработчики ОП
<b>СТАНДАРТ 6</b> <b>«Научно-исследовательская деятельность»</b>	1. <b>Есетова С.К. – ответственная</b> 2. Руководители академических школ. 3. Зам. руководителей академических школ
<b>СТАНДАРТ 7</b> <b>«Ресурсы и службы поддержки студентов»</b>	1. <b>Сейтжапарова А.Б. – ответственная</b> 2. Кошкинбаев А.С. 3. Казимова А.Х. 4. Жұман А. 5. Ахметов Б.Н. 6. Алтыбаева Л.А. 7. Абдыкалыкова А.И. 8. Алимбетов К.А. 9. Джумабеков О. 10. Турманова К.Б. 11. Руководители академических школ. 12. Зам. руководителей академических школ
<b>СТАНДАРТ 8</b> <b>«Управление информацией и информирование общественности»</b>	1. <b>Джумабеков О. – ответственный</b> 2. Кошкинбаев А.С. 3. Казимова А.Х. 4. Жұман А. 5. Избасаров Б. 6. Турманова К.Б. 7. Руководители академических школ.
<b>СТАНДАРТ 9</b> <b>«Периодическое внешнее обеспечение качества»</b>	<b>Казимова А.Х. – ответственная</b>

4. Подготовку инструктивной памятки и проведение инструктажа/консультаций для ответственных лиц стандартов и лиц по предоставлению подтверждающих документов по подстандартам возложить на Директора департамента академической службы Казимову А.Х.
5. Рабочей группе осуществлять свою деятельность в соответствии с «Планом мероприятий» и указанных сроков работы по подготовке формирования отчета и сбору приложений с подтверждающими материалами.
6. Контроль и ответственность за рабочую группу возложить на Проректора по академическим вопросам Куланову С.Ш.

*Основание: Решение Ученого совета Академии QAINAR, протокол № 6/98 от 28.12.2023 года.*

Ректор



А.С. Джанегизова